

Governance Excellence (บริหารเป็นเลิศด้วยธรรมาภิบาล)

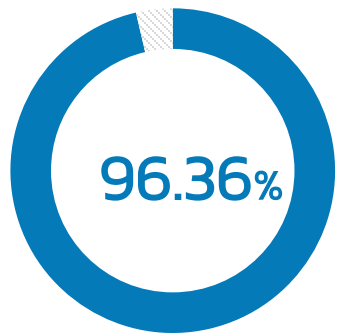
แผนที่ 11 การพัฒนาระบบธรรมาภิบาลและองค์ประกอบคุณภาพ

ตัวชี้วัดที่ 55 ร้อยละความสำเร็จของส่วนราชการในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวง
สาธารณสุขที่ดำเนินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐผ่านเกณฑ์ที่กำหนด

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สป.
21-22 พฤศจิกายน 2562

ผลการดำเนินงานปี 2562

ร้อยละความสำเร็จของส่วนราชการในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขที่ดำเนินการพัฒนาคุณภาพ
การบริหารจัดการภาครัฐผ่านเกณฑ์ที่กำหนด



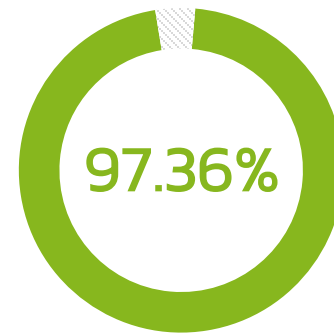
ภาพรวม

ผลการดำเนินงาน
ภาพรวม.



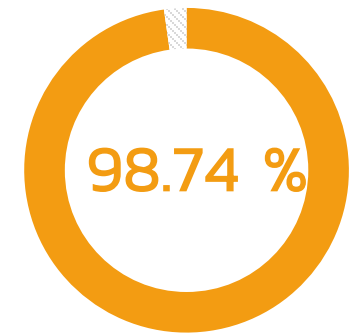
ส่วนกลาง สป.

หน่วยงานส่วนกลาง
ดำเนินการผ่านเกณฑ์
13 หน่วยงาน



สจว.

สจว. ดำเนินการผ่าน
เกณฑ์ที่กำหนด
จำนวน 74 จังหวัด.



สสอ.

สสอ. ดำเนินการผ่าน
เกณฑ์ที่กำหนด
จำนวน 867 สสอ.



การดำเนินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 หน่วยงานต้องดำเนินการ
หมวด 2 การวางแผนยุทธศาสตร์ และหมวด 4 การวัด การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้
กำหนดค่าเป้าหมาย : หน่วยงานส่วนกลางใน สป. และ สจว. ร้อยละ 70 สสอ. ร้อยละ 40

ประเด็น PA : Quality Organization องค์กรคุณภาพ - PMQA-

ชื่อตัวชี้วัด : ร้อยละความสำเร็จของส่วนราชการในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขที่ดำเนินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐผ่านเกณฑ์ที่กำหนด

1. ร้อยละ 90 ของกองในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขส่วนกลาง 2. ร้อยละ 90 ของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด

3. ร้อยละ 90 ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอ

<p>มาตรการ</p> <p>กิจกรรม</p>	<p>มาตรการที่ 1 ส่งเสริม/สนับสนุนส่วนราชการให้ดำเนินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการองค์การ</p>	<p>มาตรการที่ 2 ผลิตและพัฒนาทีมตรวจประเมิน PMQA อย่างมีคุณภาพ</p>	<p>มาตรการที่ 3 ติดตาม ประเมินผลการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการองค์การ</p>
<p>Small success</p>	<p><u>ไตรมาส 1 (3 เดือน)</u> Analyze organization</p> <ol style="list-style-type: none"> ส่วนราชการจัดทำลักษณะสำคัญขององค์การครบ 13 คำถาม ส่งภายในระยะเวลาที่กำหนด ส่วนราชการประเมินตนเองเทียบกับเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ พ.ศ. 2558 หมวด 3 กับ หมวด 6 ส่งภายในระยะเวลาที่กำหนด และให้คงรักษาสภาพ (Maintain) หมวด 1 หมวด 2 หมวด 4 และ หมวด 5 ส่วนราชการนำโอกาสในการปรับปรุง (Opportunity for Improvement : OFI) มาจัดทำแผนพัฒนาองค์การหมวด 3 กับหมวด 6 หมวดละ 1 แผน ส่งภายในระยะเวลาที่กำหนด ส่วนราชการจัดทำตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนพัฒนาองค์การหมวด 3 กับ หมวด 6 ส่งภายในระยะเวลาที่กำหนด 	<p><u>ไตรมาส 2 (6 เดือน)</u> Monitoring</p> <ol style="list-style-type: none"> ส่วนราชการส่งรายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานเทียบกับแผนพัฒนาองค์การ หมวด 3 และหมวด 6 ภายในระยะเวลาที่กำหนด ส่วนราชการส่งรายงานผลลัพธ์ตัวชี้วัดหมวด 3 และหมวด 6 ภายในระยะเวลาที่กำหนด 	<p><u>ไตรมาส 3 (9 เดือน)</u> Monitoring</p> <ol style="list-style-type: none"> ส่วนราชการส่งรายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานเทียบกับแผนพัฒนาองค์การ หมวด 3 และหมวด 6 ภายในระยะเวลาที่กำหนด ส่วนราชการส่งรายงานผลลัพธ์ตัวชี้วัดหมวด 3 และหมวด 6 ภายในระยะเวลาที่กำหนด
<ol style="list-style-type: none"> ประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินงานและให้ความรู้เกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) กำหนดให้ส่วนราชการดำเนินการ 2 หมวด ได้แก่ หมวด 3 กับ หมวด 6 เป็นหมวดบังคับ และคงรักษาสภาพ (Maintain) หมวด 1 หมวด 2 หมวด 4 และ หมวด 5 พัฒนาช่องทางการสื่อสารให้มีประสิทธิภาพ 	<ol style="list-style-type: none"> พัฒนาสมรรถนะผู้ตรวจประเมิน (Auditor Audit) จัดตั้งทีม Internal Audit ให้ครบ 12 เขตสุขภาพและ สสจ. 76 แห่ง พัฒนาระบบรายงานผลการดำเนินงานผ่านระบบออนไลน์ให้มีประสิทธิภาพ 	<ol style="list-style-type: none"> ประชุมติดตามผลการดำเนินงานผ่านระบบ VDO Conference ทุก 3 เดือน ตรวจประเมินผลการดำเนินงานส่วนราชการในพื้นที่ โดยทีมผู้ตรวจประเมิน (Auditor) และ กพร.สป. จำนวน 2 รอบ จัดประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้และค้นหาส่วนราชการต้นแบบในการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการองค์การที่เป็นเลิศ 	

Small success

ไตรมาส 1 (3 เดือน) Analyze organization

- 1) ส่วนราชการจัดทำลักษณะสำคัญขององค์การครบ 13 คำถาม ส่งภายในระยะเวลาที่กำหนด
- 2) ส่วนราชการประเมินตนเองเทียบกับเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ พ.ศ. 2558 หมวด 3 กับ หมวด 6 ส่งภายในระยะเวลาที่กำหนด และให้คงรักษาสภาพ (Maintain) หมวด 1 หมวด 2 หมวด 4 และ หมวด 5
- 3) ส่วนราชการนำโอกาสในการปรับปรุง (Opportunity for Improvement : OFI) มาจัดทำแผนพัฒนาองค์การหมวด 3 กับหมวด 6 หมวดละ 1 แผน ส่งภายในระยะเวลาที่กำหนด
- 4) ส่วนราชการจัดทำตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนพัฒนาองค์การหมวด 3 กับหมวด 6 ส่งภายในระยะเวลาที่กำหนด



ไตรมาส 1

ไตรมาส 2 (6 เดือน) Monitoring

- 1) ส่วนราชการส่งรายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานเทียบกับแผนพัฒนาองค์การ หมวด 3 และหมวด 6 ภายในระยะเวลาที่กำหนด
- 2) ส่วนราชการส่งรายงานผลลัพธ์ตัวชี้วัด หมวด 3 และหมวด 6 ภายในระยะเวลาที่กำหนด



ไตรมาส 2

ไตรมาส 3 (9 เดือน) Monitoring

- 1) ส่วนราชการส่งรายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานเทียบกับแผนพัฒนาองค์การ หมวด 3 และหมวด 6 ภายในระยะเวลาที่กำหนด
- 2) ส่วนราชการส่งรายงานผลลัพธ์ตัวชี้วัด หมวด 3 และหมวด 6 ภายในระยะเวลาที่กำหนด



ไตรมาส 3

ไตรมาส 4 (12 เดือน) Monitoring

- 1) ส่วนราชการส่งรายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานเทียบกับแผนพัฒนาองค์การ หมวด 3 และหมวด 6 ภายในระยะเวลาที่กำหนด
- 2) ส่วนราชการส่งรายงานผลลัพธ์ตัวชี้วัดหมวด 3 และหมวด 6 ภายในระยะเวลาที่กำหนด



ไตรมาส 4

วิธีการประเมิน

ระดับคะแนน

ขั้นตอนการดำเนินงาน

1

ส่วนราชการจัดทำลักษณะสำคัญขององค์การครบถ้วนได้แล้วเสร็จภายใน วันที่ 30 ม.ค.2563

เกณฑ์การให้คะแนน

0.20 คะแนน	0.40 คะแนน	0.60 คะแนน	0.80 คะแนน	1 คะแนน
5 คำถาม	7 คำถาม	9 คำถาม	11 คำถาม	13 คำถาม

เกณฑ์การให้คะแนน +/- 2 คำถาม ต่อ 0.20 คะแนน (interval)

ฟอร์ม 1 ลักษณะสำคัญขององค์การ

วิธีการประเมิน

ระดับคะแนน

2

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ส่วนราชการประเมินองค์การ (Self Assessment) เทียบกับเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ พ.ศ. 2558 หมวด 3 กับ หมวด 6 ครบถ้วนได้แล้วเสร็จภายในวันที่ 30 ม.ค.2563

เกณฑ์การให้คะแนน					
หมวด	0.10 คะแนน	0.20 คะแนน	0.30 คะแนน	0.40 คะแนน	0.50 คะแนน
หมวด 3	2 คำถาม	4 คำถาม	6 คำถาม	8 คำถาม	10 คำถาม
หมวด 6	2 คำถาม	4 คำถาม	6 คำถาม	8 คำถาม	10 คำถาม

เกณฑ์การให้คะแนน +/- 2 คำถาม ต่อ 0.10 คะแนน (interval)

ฟอร์ม 2 ประเมินจุดแข็ง-จุดอ่อน

วิธีการประเมิน

ระดับคะแนน

3

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ส่วนราชการจัดทำแผนพัฒนาองค์การของหมวด 3 และ หมวด 6 ครบถ้วนได้แล้วเสร็จภายในวันที่ 30 ม.ค.2563
(แผนผ่านความเห็นชอบลงนามโดยผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน)

พ.ศ.	เกณฑ์การให้คะแนน	
	0.50 คะแนน	1 คะแนน
2563	มีแผน 1 หมวด	มีแผน 2 หมวด

ฟอร์ม 3 แผนพัฒนาองค์การ

วิธีการประเมิน

ระดับคะแนน

4

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ส่วนราชการจัดทำตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับ OFI ของหมวด 3 กับ หมวด 6 ครบถ้วนได้แล้วเสร็จภายในวันที่ 30 ม.ค.2563
(กพร.สป.กำหนดตัวชี้วัดบังคับ 2 ตัว และให้ส่วนราชการกำหนดตัวชี้วัดขึ้นเอง 3 ตัว พร้อมจัดทำ KPI Template แนบ)

ตัวชี้วัด	เกณฑ์การให้คะแนน				
	0.10 คะแนน	0.20 คะแนน	0.30 คะแนน	0.40 คะแนน	0.50 คะแนน
หมวด 3	1 ตัวชี้วัด	2 ตัวชี้วัด	3 ตัวชี้วัด	4 ตัวชี้วัด	5 ตัวชี้วัด
หมวด 6	1 ตัวชี้วัด	2 ตัวชี้วัด	3 ตัวชี้วัด	4 ตัวชี้วัด	5 ตัวชี้วัด

เกณฑ์การให้คะแนน +/- 1 ตัวชี้วัด ต่อ 0.10 คะแนน (interval)

ฟอร์ม 4 ตัวชี้วัด

วิธีการประเมิน

ระดับคะแนน	ขั้นตอนการดำเนินงาน		
5	ส่วนราชการจัดส่งเอกสารผลการดำเนินงานให้ กพร.สป. ได้ครบถ้วน ภายในระยะเวลาที่กำหนด		
	เกณฑ์การให้คะแนน		
	ระยะเวลา	- 0.20 คะแนน	1 คะแนน
	รอบ 3 เดือน	ส่งหลังจากวันที่ 30 ม.ค. 2563	ส่งภายในวันที่ 30 ม.ค. 2563
	รอบ 6 เดือน	ส่งหลังจากวันที่ 10 เม.ย. 2563	ส่งภายในวันที่ 10 เม.ย. 2563
	รอบ 9 เดือน	ส่งหลังจากวันที่ 10 ก.ค. 2563	ส่งภายในวันที่ 10 ก.ค. 2563
รอบ 12 เดือน	ส่งหลังจากวันที่ 25 ก.ย. 2563	ส่งภายในวันที่ 25 ก.ย. 2563	
เกณฑ์การให้คะแนน ผลคะแนนรอบ 3 เดือน + รอบ 6 เดือน + รอบ 9 เดือน + รอบ 12 เดือน <hr/> 4			

การคำนวณผลคะแนน

ค่าเป้าหมาย : ปีงบประมาณ พ.ศ.2563
หน่วยงานส่วนกลาง = ร้อยละ 90
สสจ. = ร้อยละ 90
สสอ. = ร้อยละ 90

ตอบคำถามหมวด
OP

- ครบ 13 คำถาม (ส่งภายใน 30 ม.ค.63)

มีรายงานการประเมิน

องค์การครบ 2 หมวด

- หมวด 3 (10 คำถาม)
- หมวด 6 (10 คำถาม) (ส่งภายใน 30 ม.ค.63)

มีแผนพัฒนาองค์การ
ครบ 2 แผนที่
สอดคล้องกับ OFI

- หมวด 3 (1 แผน)
- หมวด 6 (1 แผน) (พบ.ลงนามเห็นชอบ ส่งภายใน 30 ม.ค.63)

มีตัวชี้วัดผลลัพธ์หมวด
7 ที่สอดคล้องกับแผน

- หมวด 3 **บังคับ 2 ตัว** กำหนดเอง 3 ตัว
- หมวด 6 **บังคับ 2 ตัว** กำหนดเอง 3 ตัว (ส่ง ภายใน 30 ม.ค.63)

ส่งเอกสารผลการดำเนินงาน
ให้ กพร. สป.ภายในระยะเวลา
ที่กำหนด

- รอบ 3 M. (30 ม.ค.63)
- รอบ 6 M. (10 เม.ย.63)
- รอบ 9 M. (10 ก.ค.63)
- รอบ 12 M. (25 ก.ย.63)

คะแนนที่ 1

คะแนนที่ 2

คะแนนที่ 3

คะแนนที่ 4

คะแนนที่ 5

$$\text{สูตรการคำนวณ} = \frac{\text{ค่าคะแนนที่ได้} \times 100}{5} = \text{ร้อยละที่ผ่านเกณฑ์}$$

Road Map การดำเนินการ PMQA



Our Team



พี่พว

นางภารวี แก้วพินนา
ผอ.กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

โทรศัพท์ : 02 5901018
มือถือ : 081 9316079
E-mail :
Paravee.kpr@gmail.com



พี่อ้อย

นางสุวรรณา เจริญสวรรค์
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
ชำนาญการพิเศษ

โทรศัพท์ : 02 5901038
มือถือ : 081 9316052
E-mail :
oeksuwan@gmail.com



แอลคุง

น.ส.อังคณา ห้วเมืองวิเชียร
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

โทรศัพท์ : 02 5901038
มือถือ : 081 2558277
E-mail :
lkung1038@gmail.com



จิมมี่

นายอภิรัฐ ดิทองอ่อน
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

โทรศัพท์ : 02 5901963
มือถือ : 085 3652444
E-mail :
A.deethongon@gmail.com



น้ำหวาน

น.ส.กฤตিকা ทริย์มาตพันธ์
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

โทรศัพท์ : 02 5901963
มือถือ : 085 7120954
E-mail :
krittika.tre@gmail.com